

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ МИТРОПОЛИТА ПЛАТОНА (ЛЕВШИНА)»**


**ПРИНЯТО**

на общем собрании трудового коллектива  
Протокол №2 от 14 мая 2020 г.

**СОГЛАСОВАНО**

С педагогическим советом  
протокол №6 от 15 мая 2020 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор Гимназии имени  
митрополита Платона (Левшина)  
 И.Н. Медведева  
Приказ № 43 от 15 мая 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха  
педагогических и других работников**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников НОЧУ «Гимназия им. митр. Платона (Левшина)» (далее – Гимназия) устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха работников с учетом особенностей деятельности Гимназии.
- 1.2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Гимназии, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности образовательного учреждения (пребывание обучающихся в течение определенного времени, сезона, сменности учебных занятий и других особенностей работы образовательного учреждения) и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, графиками работы, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.
- 1.3. Режим работы директора Гимназии, заместителей директора Гимназии, других руководящих работников определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью образовательного учреждения.
- 1.4. Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Работникам Гимназии обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с обучающимися или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении.

## **2. Режим рабочего времени учителей и педагогов дополнительного образования в период учебного года.**

**2.1.** Выполнение педагогической работы учителями, преподавателями, тренерами-преподавателями, педагогами дополнительного образования (далее – педагогические работники, ведущие преподавательскую работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

**2.2.** Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки, учебные занятия (далее – учебные занятия), независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся, в том числе «динамический час» для обучающихся 1-х классов. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут, с перерывами (переменами) от 10 до 20 минут. Обучение проводится по четвертям. Гимназия работает с 8.00 до 21.00 в режиме 5-дневной рабочей (учебной) недели в соответствии с расписанием занятий. Пятидневная учебная неделя в Гимназии устанавливается с учетом максимально допустимой недельной нагрузки на одного обучающегося.

Начало занятий в 08.30.

Дополнительные занятия с 15.10. до 18.45.

Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий, утвержденным директором Гимназии.

Все учителя приходят на рабочее место не позже, чем за 15 минут до начала уроков.

**2.3.** Другая часть педагогической работы работников ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом Гимназии, правилами внутреннего трудового распорядка Гимназии, квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
- периодические кратковременные дежурства в Гимназии в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися,

обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемыми для отдыха обучающихся, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в Гимназии в период проведения учебных занятий до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы образовательного учреждения, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по Гимназии педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее после окончания их последнего учебного занятия;

- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

**2.4.** Дни недели (периоды времени, в течение которых Гимназия осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

**2.5.** Режим рабочего времени учителей, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка и гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере в случаях, предусмотренных приказом Минобрнауки РФ от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», определяется с учетом их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой.

Формой догрузки может являться педагогическая работа без дополнительной оплаты в группе продленного дня, кружковая работа, работа по замене отсутствующих учителей, проведение индивидуальных занятий на дому с обучающимися, организуемых в соответствии с медицинским заключением, выполнение частично или в полном объеме работы по классному руководству, проверке письменных работ, внеклассной работы по физическому воспитанию и другой педагогической работы, объем работы регулируется образовательным учреждением.

**2.6.** Режим рабочего времени учителей первых классов определяется с учетом Гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.1178-02 (введены в действие постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 ноября 2002 г. № 44, зарегистрировано Минюстом России 5 декабря 2002 г., регистрационный номер 33998; пункт 2.9.5 СанПиН), предусматривающих в первые два месяца «ступенчатый» метод наращивания учебной нагрузки, а также динамическую паузу, что не должно отражаться на объеме учебной нагрузки, определение которой производится один раз в год на начало учебного года в соответствии с учебным планом.

### **3. Разделение рабочего дня на части и режим методического дня.**

- 3.1.** При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.
- 3.2.** При составлении расписаний учебных занятий образовательное учреждение обязано исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, рабочим временем педагогических работников не являются.
- 3.3.** Методический день – день свободный от уроков, предоставляемый администрацией Гимназии для методической работы и самообразования педагога.
- 3.4.** Администрация Гимназии может предоставить методический день педагогу, если его учебная нагрузка менее 18 часов в неделю и это не сказывается на ухудшении положения других педагогических работников.
- 3.5.** В методический день учителя занимаются самообразованием:
- изучением законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования и воспитания;
  - работой по тематическому планированию по предмету;
  - овладением конкретными педагогическими технологиями, адаптацией их к своим условиям;
  - изучением передового педагогического опыта;
  - знакомство с новинками научно-педагогической литературы;
  - разработкой методических материалов по своему предмету, а также по внеклассной работе;
  - разработкой индивидуальных планов для учащихся;
  - посещают библиотеки, семинары различного уровня;
  - сопровождают учащихся на олимпиады, конференции и конкурсы различного уровня.
- 3.6.** Педагогические работники Гимназии представляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе примерный план работы по методической теме, согласованный с методическим объединением учителей-предметников.
- 3.7.** Обязанности учителя в методический день:
- присутствовать и (или) участвовать в работе всех, заранее запланированных в Гимназии и вне ее, мероприятий;
  - при необходимости заменять болеющих учителей;
  - выполнять должностные обязанности классного руководителя.

### **4. Режим рабочего времени работников Гимназии в каникулярный период.**

- 4.1.** Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся Гимназии и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее – каникулярный период), являются для них рабочим временем.

- 4.2. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул и времени необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Положения с сохранением заработной платы в установленном порядке.
- 4.3. Учителя, осуществляющие индивидуальное обучение на дому детей в соответствии с медицинским заключением, в каникулярный период привлекаются к педагогической (методической, организационной) работе с учетом количества часов индивидуального обучения таких детей, установленного им до начала каникул.
- 4.4. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул обучающихся, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.
- 4.5. Режим рабочего времени учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в каникулярный период определяется в пределах времени, установленного по занимаемой должности. Указанные работники в установленном законодательством порядке могут привлекаться для выполнения хозяйственных работ, не требующих специальных знаний.
- 4.6. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется локальными актами Гимназии и графиками работ с указанием их характера.

## **5. Режим рабочего времени работников Гимназии в период отмены для обучающихся учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям.**

- 5.1. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников Гимназии.
- 5.2. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах) либо в целом по Гимназии по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 4 настоящего Положения.

## **6. Режим рабочего времени работников, организующих летний отдых обучающихся в той или другой местности, а также при проведении туристических походов, экскурсий, экспедиций, путешествий.**

- 6.1. Режим рабочего времени педагогических работников, привлекаемых в период, не совпадающий с ежегодным отпуском, на срок не более одного месяца, в оздоровительные образовательные лагеря и другие оздоровительные образовательные учреждения с дневным пребыванием детей, создаваемые в каникулярный период в той же местности на базе общеобразовательного учреждения, определяется в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.
- 6.2. Привлечение педагогических работников в каникулярный период, не совпадающий с их ежегодным оплачиваемым отпуском, к работе в оздоровительные лагеря и другие

оздоровительные образовательные учреждения, находящиеся в другой местности, а также в качестве руководителей длительных (без возвращения в тот же день) походов, экспедиций, экскурсий, путешествий в другую местность может иметь место только с согласия работников.

Режим рабочего времени указанных работников устанавливается с учетом выполняемой ими работы и определяется правилами внутреннего трудового распорядка Гимназии, графиками работы.

## **7. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников Гимназии.**

**7.1.** Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка Гимназии с учетом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;
- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработки, анализа и обобщения полученных результатов, заполнения отчетной документации, а также повышения своей квалификации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом осуществляется непосредственно в образовательном учреждении в соответствии с графиком, утвержденным директором Гимназии.

**7.2.** Установленная норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы: **18 часов в неделю** учителям 1-9 классов (нормируемая часть педагогической работы), педагогам дополнительного образования;

**30 часов в неделю** воспитателям в ГПД, воспитателям СП, инструкторам по физической культуре;

**36 часов в неделю** иному педагогическому персоналу: педагогам-психологам, педагогам-организаторам, социальным педагогам, воспитателям, старшим воспитателям, преподавателям-организаторам ОБЖ.

**7.3.** Продолжительность рабочего времени административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала составляет **40 часов в неделю**.

## **8. Порядок внесения изменений в Положение и прекращение его действия.**

**8.1.** Все изменения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива Гимназии.

**8.2.** Настоящее Положение прекращает свое действие при ликвидации или реорганизации Гимназии.